



## PREDAVAČI

### Prof. dr Nikola Vujanović

- Registrovani vodeći konsultant (RSC – Registered Senior Consultant) u Registru konsultanata britanskog kraljevskog Instituta za kvalitet (CQI Management Consultant Register).
- Visoki član britanskog kraljevskog Instituta za kvalitet – FCQI (Fellow of the Royal Chartered Quality Institute).
- Vodeći ocenjivač (Lead Auditor) sistema menadžmenta kvalitetom u registracionoj šemi Međunarodnog registra sertifikovanih ocenjivača (IRCA Registration Scheme).
- Konsultant za primenu sistema menadžmenta prema zahtevima međunarodnih standarda (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001, ISO 22000, HACCP, ISO/IEC 20000, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17020, ISO/TS 16949, ISO/IEC Uputstvo 65, CE znak, PAS 99) u velikom broju organizacija.

### Mr Nebojša Erić

- Konsultant za primenu sistema menadžmenta prema zahtevima međunarodnih standarda (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001, ISO 22000, HACCP, ISO/IEC 20000, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17020, ISO/TS 16949, ISO/IEC Uputstvo 65, CE znak, PAS 99) u velikom broju organizacija.
- Predavač na seminarima iz oblasti sistema menadžmenta.
- Registrovani vodeći ocenjivač sistema menadžmenta kvalitetom u nacionalnoj šemi registrovanja.
- Učešće u velikom broju ocenjivanja sistema menadžmenta u procesu konsultantskog rada u organizacijama (snimak stanja).

### Dipl. meh. Slobodan Miloradović

- Dugogodišnji redovan član komisije za donošenje standarda iz oblasti menadžmenta kvalitetom i obezbeđenja kvaliteta (KS CASCO i KSA 176) u Institutu za standardizaciju Srbije (ISS).
- Vodeći ocenjivač (Lead Auditor) sistema menadžmenta kvalitetom u registracionoj šemi međunarodnog registra sertifikovanih ocenjivača (IRCA Registration Scheme).
- Konsultant za primenu sistema menadžmenta prema zahtevima međunarodnih standarda (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 22000, HACCP) u velikom broju organizacija.
- Učešće u velikom broju ocenjivanja sistema menadžmenta u procesu konsultantskog rada u organizacijama, od početnog snimka stanja, preko primene, sertifikacije i održavanja.
- Predavač na seminarima iz oblasti sistema menadžmenta i sprovođenje obuka za sisteme menadžmenta.

### Ljubomir Petrović, dipl. inž.

- Konsultant za primenu sistema menadžmenta prema zahtevima međunarodnih standarda (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 22000, HACCP, ISO/IEC 20000, ISO/IEC 27001, ISO/IEC 17025, ISO 15189, ISO/IEC 17020, ISO/TS 16949, ISO 50001, ISO 13485, ISO/IEC Uputstvo 65, Evropske direktive-CE znak, itd) u velikom broju organizacija.
- Vodeći ocenjivač sistema menadžmenta kvalitetom (QMS Auditor - ISO 9001).
- Vodeći ocenjivač sistema menadžmenta životnom sredinom (EMS Auditor - ISO 14001).
- Učešće u velikom broju ocenjivanja sistema menadžmenta u procesu konsultantskog rada u organizacijama (snimak stanja).
- Predavač na seminarima iz oblasti sistema menadžmenta.

## PRIJAVA UČEŠĆA I KOTIZACIJA

Učešće na seminaru prijavljuje se na priloženom obrascu PRIJAVA UČEŠĆA, ili na [www.q-expert.rs](http://www.q-expert.rs) na istom obrascu.

Kotizacija iznosi po učesniku 30.000 dinara plus PDV (Srbija), odnosno 300 evra plus PDV (inostranstvo). Pored prisustvovanja obuci, kotizacija svakom učesniku obezbeđuje sledeće:

1. Priručnik "Smernice za primenu standarda ISO 9001:2015 i prelaz sa standarda ISO 9001:2008 na ISO 9001:2015, sa praktičnim primerima izrade novih procedura i studijom slučaja", sa svim temama koje se na seminaru izlažu.
2. Modeli procedura:
  1. Utvrđivanje konteksta organizacije
  2. Utvrđivanje rizika i prilika, i mera za postupanje sa njima
3. Materijal za STUDIJU SLUČAJA:
  1. Provera zahteva "Liderstvo"
  2. Intervjuisanje najvišeg rukovodstva
4. Dve knjige prof. dr Nikole Vujanovića:
  1. "Smernice za primenu standarda..."
  2. "Primena Međunarodnih standarda..."
5. Pribor za pisanje.
6. Ručak oba dana trajanja seminara.
7. Osveženja u pauzama i u toku rada.
8. Spisak svih učesnika na obuci.
9. Zajednička fotografija i CD sa ostalim fotografijama.
10. **Sertifikat** o uspešnom pohađanju seminara (na srpskom i engleskom).

## POSEBAN POKLON

Svaki učesnik dobija dve knjige prof. dr Nikole Vujanovića:

1. Smernice za primenu standarda ISO 9001:2015 i prelaz sa ISO 9001:2008 na ISO 9001:2015
2. Primena međunarodnih standarda za sisteme menadžmenta u organizacijama i ustanovama, sa modelima dokumenata (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO/IEC 27001, ISO 50001)

## KOME JE NAMENJEN OVAJ SEMINAR?

Ovaj seminar je namenjen:

- 1) Organizacijama koje već imaju uveden sistem prema zahtevima ISO 9001:2008, jer im daje smernice za prelazak na standard ISO 9001:2015.
- 2) Organizacijama koje nemaju uveden sistem prema zahtevima ISO 9001:2008, a žele da uvedu standard ISO 9001:2015.
- 3) Pojedincima koji su uključeni ili zainteresovani za primenu, održavanje i proveru sistema menadžmenta kvalitetom (QMS) prema standardu ISO 9001:2015, kao što su predstavnici rukovodstva, članovi najvišeg rukovodstva, rukovodioci/vlasnici procesa unutar organizacije, interni proveravači, osoblje koje će primeniti sistem.



CERTIFIKOVAN PREMA ISO 9001

## Q-EXPERT CONSULTING d.o.o., Beograd

organizuje

23-24. maja 2018. godine

S e m i n a r

**Smernice za primenu standarda ISO 9001:2015  
i prelaz sa standarda ISO 9001:2008 na ISO 9001:2015,  
sa praktičnim primerima izrade novih procedura i studijom slučaja**

- Opšte napomene i smernice za prelazak sa ISO 9001:2008 na ISO 9001:2015
- Pregled glavnih izmena ISO 9001:2008 u ISO 9001:2015 (13 glavnih izmena) i izmena koje organizacija ne mora da vrši
- Tabelarni pregled veze između zahteva ISO 9001:2008 i ISO 9001:2015
- Prikaz i detaljno tumačenje standarda ISO 9001:2015, uz naglasak na posledice datog zahteva na korisnike standarda (rukovodioci kvaliteta, osoblje koje će primeniti sistem, konsultanti) i na proveravače
- Posle svakog zahteva standarda ISO 9001:2015 daju se smernice pod naslovom: **"KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?"**
- Praktični primeri izrade novih procedura, **uz davanje modela procedura:**  
ZADATAK 1 – Izrada procedure "Utvrđivanje konteksta organizacije"  
ZADATAK 2 – Izrada procedure "Utvrđivanje rizika i prilika, i mera za postupanje sa njima"
- STUDIJA SLUČAJA: Proveravanje zahteva "Liderstvo" – Priprema za sprovođenje strukturiranog intervjusanja najvišeg rukovodstva, osoblje koje će primeniti sistem, konsultanti) i na proveravače

**NAPOMENA:**

**Broj učesnika je ograničen na 20, učesnici će biti evidentirani po redosledu prijavlivanja.**

**Mesto održavanja:** Beograd, Hotel Palace, Topličin venac 23, Telefon: 011.2185585, fax: 011.2184458

**Prijave:** Telefon: 011.3820509, fax: 011.2413664, e-mail: [office@q-expert.rs](mailto:office@q-expert.rs)

[www.q-expert.rs](http://www.q-expert.rs): Obrazac **Prijava učesća**

**POSEBAN POKLON!**  
Svaki učesnik dobija dve knjige prof. dr Nikole Vujanovića:  
1. Smernice za primenu standarda ISO 9001:2015 i prelaz sa ISO 9001:2008 na ISO 9001:2015  
2. Primena međunarodnih standarda za sisteme menadžmenta u organizacijama i ustanovama, sa modelima dokumenata (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO/IEC 27001, ISO 50001)

## CILJ SEMINARA

Ovaj seminar razmatra i detaljno tumači standard ISO 9001:2015, pri čemu se posebno razmatraju posledice datog zahteva na korisnike standarda (rukovodioci i zaposleni koji će primeniti sistem, konsultanti) i proveravače koji se bave proverama sistema menadžmenta kvalitetom.

Posle svakog zahteva standarda ISO 9001:2015 daju se smernice pod naslovom: "KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?". Ove smernice su rezultat konsultantskog iskustva Q-EXPERT CONSULTING d.o.o. u preko 280 organizacija različitih delatnosti.

Cilj seminara je pružanje svih potrebnih informacija u vezi standarda ISO 9001:2015. Program seminara koncipiran je tako da pomogne učesnicima u razumevanju svih elemenata ISO 9001:2015, kako bi se na vreme pripremili prilikom prelaska sa korišćenja standarda ISO 9001:2008 na korišćenje standarda ISO 9001:2015.

Poseban kvalitet ovog seminara je što se učesnici aktivno uključuju na sledeći način:

- 1) Preko rešavanja ZADATKA 1 i ZADATKA 2, aktivno se uključuju u izradu 2 nove procedure "Utvrđivanje konteksta organizacije" i "Utvrđivanje rizika i prilika, i mera za postupanje sa njima", uz dobijanje modela ovih procedura.
- 2) Preko STUDIJE SLUČAJA, aktivno se uključuju u način proveravanja zahteva "Liderstvo" i pripremu za sprovođenje struktuiranog intervjuisanja najvišeg rukovodstva.

## PROGRAM SEMINARA

23. maj 2018.

08.00-09.00 Evidentiranje učesnika, podela materijala i pribora za pisanje

09.00-09.15 Uvodno posluženje (kafa, ...)  
Predstavljanje učesnika seminara. Podela učesnika u grupe.

09.15-10.30 Opšte napomene i smernice za prelazak sa ISO 9001:2008 na ISO 9001:2015

Pregled glavnih izmena ISO 9001:2008 u ISO 9001:2015 (13 glavnih izmena) i izmena koje organizacija ne mora da vrši

Tabelarni pregled veze između zahteva ISO 9001:2008 i ISO 9001:2015

Pojašnjenje nove strukture, terminologije i koncepta

Predgovor (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva)

Uvod (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva)

- 0.1 Opšte
- 0.2 Principi menadžmenta kvalitetom
- 0.3 Procesni pristup
- 0.4 Veza sa drugim standardima za sistem menadžmenta

10.30-11.00 Pauza za osveženje

11.00-11.45 Prikaz i detaljno tumačenje standarda ISO 9001:2015

1. Predmet i područje primene (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva)
2. Normativne reference (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva)
3. Termini i definicije (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva)
4. Kontekst organizacije (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva – smernice: KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?)
  - 4.1 Razumevanje organizacije i njenog konteksta
  - 4.2 Razumevanje potreba i očekivanja zainteresovanih strana

- 4.3 Utvrđivanje predmeta i područja primene sistema menadžmenta kvalitetom
- 4.4 Sistem menadžmenta kvalitetom i njegovi procesi

11.45-13.00 ZADATAK 1 – Izrada procedure "Utvrđivanje konteksta organizacije"

- Prikaz modela procedure "Utvrđivanje konteksta organizacije"
- Davanje instrukcija za izradu procedure "Utvrđivanje konteksta organizacije"
- Izrada procedure "Utvrđivanje konteksta organizacije" po grupama, uz konsultacije i vođenje od strane predavača

13.00-14.00 Ručak

14.00-15.30 ZADATAK 1 – Izrada procedure "Utvrđivanje konteksta organizacije" (nastavak)

- Prezentacija ZADATKA 1, uz diskusiju

Prikaz i detaljno tumačenje nacrt standarda ISO 9001:2015 (nastavak)

5. Liderstvo (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva – smernice: KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?)
  - 5.1 Liderstvo i posvećenost
    - 5.1.1 Opšte odredbe
    - 5.1.2 Usredsređenost na korisnika
  - 5.2 Politika
    - 5.2.1 Razvijanje politike kvaliteta
    - 5.2.2 Komuniciranje o politici kvaliteta
  - 5.3 Organizacione uloge, odgovornosti i ovlašćenja

24. maj 2018.

09.00-09.30 Uvodno posluženje (kafa, ...)

STUDIJA SLUČAJA: Proveravanje zahteva "Liderstvo" – Priprema za sprovođenje struktuiranog intervjuisanja najvišeg rukovodstva

- Zahtev 5 "Liderstvo" – primeri dokaza usaglašenosti i primeri dokaza neusaglašenosti
- Intervjuisanje najvišeg rukovodstva – mogućnosti, rizici, faktori uspeha i faktori neuspeha

09.30-10.00 Prikaz i detaljno tumačenje standarda ISO 9001:2015 (nastavak)

6. Planiranje (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva – smernice: KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?)
  - 6.1 Mere koje se odnose na rizike i prilike
  - 6.2 Ciljevi kvaliteta i planiranje njihovog ostvarivanja
  - 6.3 Planiranje promena

10.00-11.00 ZADATAK 2 – Izrada procedure "Utvrđivanje rizika i prilika, i mera za postupanje sa njima"

- Prikaz modela procedure "Utvrđivanje rizika i prilika, i mera za postupanje sa njima"
- Davanje instrukcija za izradu procedure "Utvrđivanje rizika i prilika, i mera za postupanje sa njima"
- Izrada procedure "Utvrđivanje rizika i prilika, i mera za postupanje sa njima" po grupama, uz konsultacije i vođenje od strane predavača

11.00-11.30 Pauza za osveženje

11.30-12.00 ZADATAK 2 – Izrada procedure "Utvrđivanje rizika i prilika, i mera za postupanje sa njima" (nastavak)

- Prezentacija ZADATKA 2, uz diskusiju

12.00-13.00 Prikaz i detaljno tumačenje standarda ISO 9001:2015 (nastavak)

7. Podrška (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva – smernice: KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?)
  - 7.1 Resursi
    - 7.1.1 Opšte
    - 7.1.2 Ljudi
    - 7.1.3 Infrastruktura
    - 7.1.4 Okruženje za funkcionisanje procesa

7.1.5 Resursi za praćenje i merenje

- 7.1.5.1 Opšte
- 7.1.5.2 Sledljivost merenja

7.1.6 Znanje organizacije

7.2 Kompetentnost

7.3 Svest

7.4 Komuniciranje

7.5 Dokumentovane informacije

7.5.1 Opšte

7.5.2 Kreiranje i ažuriranje

7.5.3 Upravljanje dokumentovanim informacijama

8. Realizacija operativnih aktivnosti (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva – smernice: KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?)

8.1 Planiranje i upravljanje realizacijom operativnih aktivnosti

8.2 Zahtevi za proizvode i usluge

8.2.1 Komuniciranje sa korisnikom

8.2.2 Utvrđivanje zahteva koji se odnose na proizvode i usluge

8.2.3 Preispitivanje zahteva koji se odnose na proizvode i usluge

8.2.4 Izmene zahteva za proizvode i usluge

8.3 Projektovanje i razvoj proizvoda i usluga

8.3.1 Opšte

8.3.2 Planiranje projektovanja i razvoja

8.3.3 Ulazni elementi projektovanja i razvoja

8.3.4 Upravljanje projektovanjem i razvojem

8.3.5 Izlazni elementi projektovanja i razvoja

8.3.6 Izmene projektovanja i razvoja

8.4 Upravljanje eksterno nabavljenim procesima, proizvodima i uslugama

8.4.1 Opšte

8.4.2 Vrsta i obim upravljanja

8.4.3 Informacije za eksterne isporučioce

8.5 Proizvodnja i pružanje usluga

8.5.1 Upravljanje proizvodnjom i pružanjem usluga

8.5.2 Identifikacija i sledljivost

8.5.3 Imovina koja pripada korisnicima ili eksternim isporučiocima

8.5.4 Očuvanje

8.5.5 Aktivnosti nakon isporuke

8.5.6 Upravljanje izmenama

8.6 Puštanje proizvoda i usluga

8.7 Upravljanje neusaglašenim izlaznim elementima

13.00-14.00 Ručak

14.00-15.00 Prikaz i detaljno tumačenje standarda ISO 9001:2015

9. Vrednovanje performansi (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva – smernice: KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?)

9.1 Praćenje, merenje, analiza i vrednovanje

9.1.1 Opšte

9.1.2 Zadovoljstvo korisnika

9.1.3 Analiza i vrednovanje

9.2 Interna provera

9.3 Preispitivanje od strane rukovodstva

9.3.1 Opšte

9.3.2 Ulazni elementi za preispitivanje od strane rukovodstva

9.3.3 Izlazni elementi za preispitivanje od strane rukovodstva

10. Poboljšavanje (prikaz zahteva – detaljno tumačenje zahteva – smernice: KAKO ISPUNITI OVAJ ZAHTEV?)

10.1 Opšte

10.2 Neusaglašenosti i korektivne mere

10.3 Stalno poboljšavanje

Drugi međunarodni standardi za menadžment kvalitetom i sisteme menadžmenta kvalitetom

(standardi ISO 10001, ISO 10002, ISO 10003, ISO 10004, ISO 10005, ISO 10006, ISO 10007, ISO 10008, ISO 10012, ISO/TR 10013, ISO 10014, ISO 10015, ISO 10017, ISO 10018, ISO 10019, ISO 19011)

15.00-15.30 Pitanja i diskusija, podela sertifikata i zatvaranje seminara

Q-EXPERT CONSULTING d.o.o.

Preševska 28, 11120 Beograd

PRIJAVA UČEŠĆA

Naziv i adresa organizacije:

PIB:

Telefon, faks:

sledeće učesnike

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Ovim prijavljujemo na  
**Smernice za primenu standarda ISO 9001:2015 i prelaz sa standarda ISO 9001:2008 na ISO 9001:2015,**  
**sa praktičnim primerima izrade novih procedura i studijom slučaja**

Troškove učešća po učesniku u iznosu od 30.000 dinara plus PDV uplatićemo na račun br. 160-314630-93

Q-EXPERT CONSULTING d.o.o. Preševska 28, 11120 Beograd (obaveštenja na telefon 011/ 3820 509, faks 011/ 2413 664 i e-mail: office@q-expert.rs). Uplate iz inostranstva (300 evra plus PDV) vrše se po prethodno dobijenim instrukcijama.

U

Dana \_\_\_\_\_ 2018. godine

(M.P.)

Potpis ovlašćenog lica