

LOGOTIP	<b>&lt;NAZIV ORGANIZACIJE&gt;</b>
<b>&lt;ADRESA&gt;</b>	
<b>&lt;VEB SAJT&gt;</b>	

## UPRAVLJANJE <NAZIV PROCESA>

### P.26

IZRADIO:  
<IME I PREZIME>

\_\_\_\_\_

(potpis)

PREGLEDAO:  
<IME I PREZIME>

\_\_\_\_\_

(potpis)

ODOBRIO:  
<IME I PREZIME>

\_\_\_\_\_

(potpis)

Izdanje	1
Izmena	0
Datum važećeg izdanja	27.10.2016.
Datum prvog izdanja	27.10.2016.

LOGOTIP	Upravljanje <NAZIV PROCESA>		P.26
Izdanje 1	Datum 27.10.2016.	Izmena	Strana 2/2

## SADRŽAJ

1. PREDMET .....	3
2. PODRUČJE PRIMENE .....	3
3. ODGOVORNOST .....	3
4. TERMINI, DEFINICIJE I SKRAĆENICE .....	3
5. VEZA SA DRUGIM DOKUMENTIMA .....	3
6. OPIS AKTIVNOSTI .....	4
6.1 Planiranje <NAZIV PROCESA> .....	4
6.2 Realizacija <NAZIV PROCESA> .....	4
6.2.1 Aktivnost 1 .....	4
6.2.2 Aktivnost 2 .....	4
6.2.3 Aktivnost 3 .....	5
6.2.4 Aktivnost 4 .....	5
6.2.5 Aktivnost 5 .....	5
6.2.6 Aktivnost 6 .....	5
6.2.X ITD .....	5
6.3 Praćenje i merenje performansi <NAZIV PROCESA> .....	5
6.3.1 Praćenje, merenje, analiza i vrednovanje u <NAZIV PROCESA> .....	5
6.3.1 Indikatori performansi <NAZIV PROCESA> .....	5
6.3.2 Rizici i prilike u <NAZIV PROCESA> .....	5
6.4 Stalno poboljšavanje <NAZIV PROCESA> .....	6
7. UPUTSTVA I ZAPISI .....	6
8. PRILOZI .....	6